

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдраков Шамиль Фаилевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 12.02.2025 19:40:31  
Уникальный программный ключ:  
7474089d7c5f14d20866aa7112914f12c8571460

Министерство культуры Республики Башкортостан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Башкортостан  
Уфимское училище искусств (колледж)

## ПРИНЯТО

Советом учебного заведения  
Протокол № 3  
от 18 апреля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор УУИ (К)

Л.В. Воробьева

2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о музыкальном отделении

в ГБПОУ РБ Уфимское училище искусств (колледж)

2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Музыкальное отделение, являясь самостоятельным структурным подразделением ГБПОУ РБ Уфимского училища искусств (колледжа) (далее – колледж), создается и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.2. Музыкальное отделение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе колледжа. Руководство музыкальным отделением осуществляет заведующий музыкальным отделением, который организует его работу и несёт ответственность за результаты его деятельности.

1.3. На музыкальном отделении организуется обучение студентов по основным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады (по видам)»; 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)»; 53.02.04 «Вокальное искусство»; 53.02.06 «Хоровое дирижирование»; 53.02.07 «Теория музыки»; 53.02.08 «Музыкальное звукооператорское мастерство».

1.4. В своей деятельности музыкальное отделение руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12. 2014);
- Уставом и локальными нормативными актами Уфимского училища искусств (колледжа);
- Настоящим положением.

## **II. Структура музыкального отделения**

2.1. В структуру музыкального отделения входят:

- преподаватели;
- концертмейстеры;
- руководители творческих коллективов.

2.2. Педагогические работники (преподаватели и концертмейстеры) относятся к категории специалистов, имеющих музыкальное профессиональное педагогическое образование.

2.3. Должностные обязанности преподавателей и концертмейстеров музыкального отделения определяются должностными инструкциями.

2.4. Педагогические работники назначаются и освобождаются от должности приказом директора колледжа, по представлению заведующего музыкальным отделением.

2.5. Для обеспечения подготовки специалистов по образовательным программам среднего звена в колледже создаются предметно-цикловые комиссии, которые объединяют преподавателей по специальностям и концертмейстеров. Предметно-цикловые комиссии создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям, оказания помощи преподавателям в реализации федеральных государственных стандартов СПО, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов среднего профессионального образования (СПО), конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников колледжа.

2.6. В состав музыкального отделения входят 12 предметно-цикловых комиссий:

- ПЦК Фортепиано
- ПЦК Оркестровые струнные инструменты
- ПЦК Оркестровые духовые и ударные инструменты
- ПЦК Инструменты народного оркестра
- ПЦК Национальные инструменты народов России
- ПЦК Вокальное искусство
- ПЦК Хоровое дирижирование

ПЦК Теория музыки

ПЦК Инструменты эстрадного оркестра и Музыкальное звукооператорское мастерство

ПЦК Эстрадное пение

ПК Общее обязательное фортепиано

ПК Концертмейстеры.

2.7. Руководство предметно-цикловыми комиссиями осуществляется председателем ПЦК, назначаемым директором из числа преподавателей, входящих в состав предметно-цикловых комиссий. Полномочия председателя ПЦК определяются функциональными обязанностями, регламентируемыми Положением о предметно-цикловой комиссии колледжа.

2.8. Для реализации федеральных государственных стандартов по оркестровым, вокальному и хоровому специальностям созданы творческие коллективы, ведущие концертно-конкурсную деятельность. Руководители творческих коллективов назначаются приказом директора колледжа.

2.9. Работа музыкального отделения проводится по общему плану работы колледжа на год. План работы музыкального отделения отражает в обязательном порядке следующие направления работы отделения и входящих в его состав предметно-цикловых комиссий (ПЦК):

- учебная работа;
- руководство образовательным процессом и контроль его качества;
- профориентационная работа.

2.10. Режим, график работы педагогических работников и студентов музыкального отделения определяется действующим трудовым законодательством, федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом и Правилами внутреннего распорядка колледжа.

### **III. Основные задачи**

Основными задачами музыкального отделения являются:

3.1. Реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с целью комплексного освоения студентами всех видов профессиональной деятельности по специальностям, формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения необходимых умений и опыта практической работы.

3.2. Непрерывное совершенствование содержания образовательных услуг на основе компетентного подхода в соответствии с тенденциями развития науки, культуры, практики и изменения запросов рынка, использования новейших образовательных программ и технологий.

3.3. Эффективное развитие профессионального потенциала преподавателей.

3.4. Создание условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности студентов, создание благоприятного морально-психологического климата в учебных группах отделения.

### **IV. Содержание деятельности**

В содержание деятельности музыкального отделения входит:

4.1. Набор обучающихся по специальностям музыкального отделения.

4.2. Проведение различных форм и видов учебных занятий в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.3. Разработка образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям музыкального отделения.

4.4. Обеспечение выполнения календарно-тематических планов и графиков учебного процесса.

4.5. Организация внеаудиторной работы с целью формирования общих и профессиональных компетенций и повышения познавательной активности студентов.

- 4.6. Участие в научно-исследовательской деятельности, проведении научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов.
- 4.7. Руководство творческой работой студентов.
- 4.8. Обмен опытом педагогической деятельности.
- 4.9. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий, форм и методов обучения.
- 4.10. Пропаганда положительного опыта работы отделения в СМИ.
- 4.11. Участие в организации профориентационной работы, в работе приемной комиссии.
- 4.12. Составление расписания занятий, организация и проведение промежуточной аттестации студентов и государственной итоговой аттестации выпускников.
- 4.13. Контроль успеваемости и посещаемости занятий студентами, контроль движения контингента обучающихся музыкального отделения.
- 4.14. Организация работы по сохранению контингента, переводу, восстановлению на учебу, отчислению обучающихся в соответствии с Уставом колледжа, внесение предложений о поощрениях и наказаниях обучающихся и работников отделения.

## **V. Права**

Работники музыкального отделения имеют право:

- 5.1. Запрашивать лично или по поручению руководства колледжа от структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 5.2. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.
- 5.3. На пользование в установленном порядке аудиторными и информационными фондами учреждения, имуществом и оборудованием учебных кабинетов, классов и других подразделений колледжа.
- 5.4. Докладывать руководителю образовательного учреждения о всех выявленных недостатках и нарушениях законности в образовательной работе колледжа, в пределах своей компетенции.
- 5.5. Знакомиться с решениями директора колледжа, касающимися его деятельности.
- 5.6. Принимать участие в педагогических советах, совещаниях, семинарах по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 5.7. Вносить на рассмотрение руководителя колледжа предложения по улучшению деятельности, связанной с предусмотренными должностными обязанностями.

## **VI. Ответственность**

Сотрудники музыкального отделения колледжа несут ответственность за:

- 6.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностными инструкциями, а также работу подчиненных сотрудников по вопросам их производственной деятельности в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.
- 6.2. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 6.3. Причинение ущерба колледжу в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.
- 6.4. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности колледжа, его работникам и обучающимся.

## **VII. Взаимоотношения (служебные связи)**

В процессе своей деятельности музыкальное отделение взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа.