

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдраков Шамиль Фаилевич
Должность: директор
Дата подписания: 02.10.2025 17:20:22
Уникальный программный ключ:
7474089d7c5f14d20866aa7112914f12c8571460

Министерство культуры Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Башкортостан
Уфимское училище искусств (колледж)

Принято
Методическим Советом колледжа
Протокол № 1
от 23 сентября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Уфимского училища
искусств (колледжа)

Ш.Ф. Абдраков
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном медиацентре
в ГБПОУ РБ Уфимское училище искусств (колледж)

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Молодежный Медиацентр Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж), (далее – Колледж) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав студенческого самоуправления.

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.01.2024);
- Федеральным законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 23.11.2024) «О средствах массовой информации»;
- Уставом и локальными актами УУИ (К).

1.3. Медиацентр – объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. **Целью** деятельности Медиацентра является развитие творческих способностей студентов, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Основными **задачами** деятельности Медиацентра являются:

- оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие Колледж;
- создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;
- создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
- укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями Колледжа.
- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;
- разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах Колледжа в социальных сетях;
- повышение имиджа Колледжа как на территории региона, так и за её пределами.

2.3. **Принципами** деятельности Медиациентра являются: законность; широкое привлечение к работе обучающихся; гласность в работе; периодическая отчётность перед руководством Колледжа; соблюдения конфиденциальности полученной информации; уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиациентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиациентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников Колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео и др.);
- приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
- содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;
- организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиациентра.

4. Состав Медиациентра и порядок его формирования

4.1. В состав Медиациентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех специальностей Колледжа, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

Организационная структура Медиациентра:

- председатель Медиациентра
- редактор
- корреспондент
- фотограф
- оператор/монтажёр
- дизайнер
- администратор сайта.

4.2. Председатель назначается приказом руководителя Колледжа. Кандидатуры, путём выдвижения из числа студентов структурных подразделений (специальностей), вошедшие в состав Медиациентра утверждаются приказом руководителя Колледжа, на основании протокола заседания, ежегодно, не позднее 1 октября текущего года.

4.3. Медиациентр самостоятельно организует свою деятельность: формирует состав по направлениям, распределяет функции между членами структуры, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией и преподавателями, привлекает студентов к участию в общественной жизни колледжа.

4.4. Заседание состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. Решения Медиацентра принимаются большинством голосов. При равном количестве руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

5. Права участников Медиацентра

5.1. Член Медиацентра имеет **право**:

- быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра;
- лично участвовать в собраниях Медиацентра;
- привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся.
- получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения мероприятий Медиацентра;

5.2. Члены Медиацентра **обязаны**:

- соблюдать настоящее Положение о Медиацентре;
- выполнять решения Медиацентра;
- выполнять поручения председателя Медиацентра;
- отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром;
- систематически посещать собрания Медиацентра;
- при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Члены Медиацентра могут быть выведены из состава Медиацентра:

5.3.1. По личному заявлению на имя руководителя Медиацентра;

5.3.2. По решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.3.3. По решению Медиацентра, если своими действиями нанесён ущерб имиджу Колледжа, Медиацентра или Совета обучающихся.

6. Права Медиацентра

6.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социальнозначимые проекты информационной направленности.

6.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям Колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

6.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

7. Обязанности Медиацентра

7.1. Освещать и анонсировать события, проходящие в Колледже на официальных страницах Колледжа в социальных сетях.

7.2. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

7.3. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы: газета «Искусство и мы», видео новости.

7.4. Информировать студентов о своей деятельности.

8. Обеспечение деятельности Медиацентра

8.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация Колледжа предоставляет Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

8.2. В случае, если в Колледже отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация Колледжа не отвечает за износ указанной оргтехники и её сохранность.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом колледжа большинством голосов и утверждаются приказом руководителя Колледжа.

9.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов Колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путём их обсуждения на Совете колледжа.

10. Вступление в силу настоящего положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия Советом и утверждения приказом руководителя Колледжа.