

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Абдраков Шамиль Фаидевич

Должность: директор

Дата подписания: 12.02.2025 21:18:03

Уникальный программный ключ:

7474089d7c5f14d20866aa7112914f12c8571460

Министерство культуры Республики Башкортостан

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республики Башкортостан

Уфимское училище искусств (колледж)

Советом учебного заведения

Протокол №

от « 24 » 02 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РБ УУИ (К)

Ш.Ф. Абдраков

2023 г.



**о Школе креативных индустрий – структурном
подразделении государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Башкортостан
Уфимское училище искусств (колледж)**

о Школе креативных индустрий – структурном

подразделении государственного бюджетного профессионального

образовательного учреждения Республики Башкортостан

Уфимское училище искусств (колледж)

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школе креативных индустрий (далее ШКОЛА) при ГБПОУ РБ Уфимское училище искусств (колледж) (далее Колледж) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», и направлений на достижение целей, задач и приоритетов пространственного развития Российской Федерации.
- Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. N 207-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.43172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41);
- Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Министерства культуры России от 19.11.2013 № 191-01- 39/06-ГИ);
- Уставом ГБПОУ РБ УУИ (К).
- Положением о ШКОЛЕ разработано на основании:

1.2. Школа креативных индустрий (далее - ШКОЛА) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж) (далее – ГБПОУ РБ УУИ (К)).

1.3. Школа реализует дополнительные образовательные программы для детей и взрослых по направлениям:

- Студия звукорежиссуры
- Студия современной электронной музыки
- Студия фото и видеопроизводства
- Студия анимации и 3D-графики
- Студия дизайна
- Студия интерактивных цифровых технологий VR и AR

1.4. Обучение ведется на русском языке.

II. Цели, задачи и виды деятельности ШКОЛЫ

2.1 Основная цель деятельности ШКОЛЫ - содействие развитию единого культурно-образовательного пространства страны, а также повышению роли России в мировом гуманитарном и культурном пространстве, в том числе, развитие творческого мышления обучающихся, популяризация и развитие профессий, специальностей и направлений подготовки в сфере креативных индустрий.

2.2. Задачами ШКОЛЫ являются:

2.2.1. Профориентация и повышение заинтересованности жителей региона к получению профессионального образования в области креативных индустрий и освоению используемых в этой области компетенций.

2.2.2. Предоставление возможности обучающимся, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, развивать в себе творческие начала и творческий потенциал в сфере креативных индустрий (культура и искусство, медиа и коммуникации, дизайн, цифровые технологии).

2.2.3. Создание предпосылок и условий для практической реализации силами обучающихся творческих проектов в области фото и видеопроизводства, анимации, дизайна, интерактивных цифровых технологий (а также по иным направлениям образовательной деятельности Школы для реализации задач, определенных настоящим положением), а также иных проектов с использованием полученных знаний и навыков.

2.2.4. Формирование новой образовательной парадигмы и культурной ментальности в сфере креативных индустрий в регионе.

2.2.5. Создание предпосылок и условий для практической реализации творческих проектов для формирования стратегий развития региона в сфере креативных индустрий, в том числе для развития региона в сфере креативной экономики и предпринимательской деятельности.

2.2.6. Содействие развитию высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, нацеленного на формирование и развитие креативных индустрий в культурно-образовательных комплексах региона и иных градообразующих учреждениях региона.

2.2.7. Вовлечение в образовательный процесс ШКОЛЫ практиков и работодателей из различных секторов креативных индустрий, а также ведущих деятелей в области культуры и искусства, организаций смежных сфер искусства, преподавательского состава ГБПОУ РБ УУИ (К) и иных образовательных организаций (в том числе по работе с одаренными детьми).

2.3. ШКОЛА осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с задачами ШКОЛЫ, как в рамках бюджетного финансирования, так и за плату на одинаковых условиях.

2.3.2. Участие в реализации основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в качестве базы практики студентов.

2.3.3. Проведение практики студентов ГБПОУ РБ УУИ (К) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в соответствии с утвержденными рабочими программами учебных и производственных практик.

2.3.4. Участие в мероприятиях ГБПОУ РБ УУИ (К), участие в событиях регионального, всероссийского и международного уровня, соответствующих задачам деятельности ШКОЛЫ.

III. Организация образовательной деятельности Школы

3.1. ШКОЛА реализует дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы (далее – образовательные программы), разработанные и утвержденные в соответствии с локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

Образовательная деятельность в ШКОЛЕ осуществляется по студиям, соответствующим направлению образовательных программ. Реализуемые программы Школы разрабатываются и утверждаются с учетом потребностей региона.

3.2. Каждая студия ШКОЛЫ реализует образовательные программы по своему направлению как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц из организаций сферы креативных индустрий и иных, соответствующих направлению студий ШКОЛЫ.

3.3. Образовательные программы ШКОЛЫ рассчитаны на обучающихся в возрасте от 12 до 18 лет. В зависимости от профиля студий при возможности и необходимости могут создаваться две возрастные подгруппы: от 12 до 15 лет и от 16 до 18 лет.

3.4. Наряду со студиями в ШКОЛЕ могут быть организованы дополнительные платные образовательные Курсы для граждан различного возраста.

3.5. Образовательные программы утверждаются на Педагогическом или Методическом совете ГБПОУ РБ УУИ (К) и включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

3.6. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы их промежуточной и итоговой аттестации.

3.7. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

3.8. Организация образовательного процесса в ШКОЛЕ регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, утвержденными директором ГБПОУ РБ УУИ (К). Количество учебного времени для реализации дополнительных общеразвивающих программ составляет – 35 недель.

3.9. Образовательный процесс регулируется расписанием занятий.

3.10. Продолжительность урока 1 академический час - 45 минут.

3.11. Расписанием учебных занятий наряду с аудиторными занятиями каждой студии могут предусматриваться совместные занятия, объединяющие две или несколько студий.

3.12. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), служебной записки заведующего ШКОЛЫ и утверждается приказом директора ГБПОУ РБ УУИ (К).

3.13. Отчисление обучающегося может быть произведено:

3.13.1. по окончании Школы;

3.13.2. за нарушение обучающимся Устава ГБПОУ РБ УУИ (К), правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Школы;

3.13.3. по собственному желанию (по инициативе (заявлению) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

3.13.4. за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);

3.13.5. за грубое нарушение дисциплины;

3.13.6. в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации. Отчисление обучающихся производится приказом директора ГБПОУ РБ УУИ (К).

3.14. Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает в себя текущий контроль успеваемости, а также защиту творческого проекта, выполненного по требованиям программы. Формы, периодичность и порядок оценки качества освоения образовательной программы обучающимися регламентируются локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

3.15. По окончании ШКОЛЫ обучающийся получает сертификат о прохождении образовательной программы дополнительного образования в ШКОЛЕ по образцу, утвержденному ГБПОУ РБ УУИ (К) за подписью директора ГБПОУ РБ УУИ (К) и заведующего ШКОЛЫ.

3.16. Деятельность штатных работников ШКОЛЫ и привлеченных специалистов, их права, обязанности и ответственность регулируются должностными инструкциями, трудовыми договорами, договорами гражданско-правового характера, а также Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

IV. Управление ШКОЛОЙ

4.1. ШКОЛА является структурным подразделением ГБПОУ РБ УУИ (К), деятельность которого регулируется действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ РБ УУИ (К), настоящим положением и иными локальными нормативными актами.

4.2. Управление ШКОЛОЙ креативных индустрий осуществляет заведующий ШКОЛЫ.

4.3. Заведующий ШКОЛЫ подчиняется непосредственно директору ГБПОУ РБ УУИ (К).

4.4. Заведующий ШКОЛЫ назначается и освобождается от должности директором ГБПОУ РБ УУИ (К) в соответствии с нормами трудового законодательства РФ.

4.5. Заведующий ШКОЛЫ имеет следующие полномочия:

- организовывать набор в ШКОЛУ в соответствии с образовательными программами;
- разрабатывать перспективные планы развития ШКОЛЫ и ее материально-техническую базу;
- организовывать учебный процесс в ШКОЛЕ по реализации утвержденных образовательных программ, анализировать и готовить предложения по его усовершенствованию, корректировке, изменениям;
- осуществлять и организовывать оперативный контроль учебной деятельности и ее результативности;
- разрабатывать направления и организовывать процесс реализации продуктов и услуг ШКОЛЫ, включая новые образовательные программы, полученные в результате образовательной деятельности ШКОЛЫ;
- готовить предложения директору ГБПОУ РБ УУИ (К) по преподавательскому составу;
- организовывать рекламную и промо-программу ШКОЛЫ в медиа и сети Интернет;
- организовывать бесперебойную работу оборудования и сохранность материально-имущественной базы в ШКОЛЕ;
- контролировать организацию техники безопасности в студиях Школы;
- организовывать безопасность нахождения обучающихся на территории ШКОЛЫ;
- решать иные вопросы в соответствии с должностной инструкцией.

4.6. Заведующий ШКОЛЫ обязан:

- соблюдать и обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБПОУ РБ УУИ (К), настоящего положения, иных локальных нормативных актов ГБПОУ РБ УУИ (К);
- обеспечивать использование средств ШКОЛЫ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ РБ УУИ (К), и настоящим положением;
- обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, отвечать за качество образования выпускников ШКОЛЫ;
- обеспечивать выполнение ШКОЛОЙ условий осуществления образовательной деятельности, предусмотренной лицензией ГБПОУ РБ УУИ (К);
- обеспечивать формирование плана развития основной деятельности, материально-технической базы и финансово-хозяйственной деятельности ШКОЛЫ на соответствующий финансовый год и его своевременное предоставление на утверждение в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К);
- обеспечивать своевременный учет рабочего времени и соответствующий документооборот сотрудников ШКОЛЫ;
- обеспечивать соблюдение договорных обязательств ГБПОУ РБ УУИ (К) в рамках деятельности ШКОЛЫ;
- принимать меры по обеспечению ШКОЛЫ квалифицированным педагогическим, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, учебно-вспомогательным и иным персоналом;
- обеспечивать хранение работниками ШКОЛЫ информации, составляющей служебную и коммерческую тайну;
- обеспечивать и осуществлять контроль за обеспечением охраны труда работников и обучающихся в ШКОЛЕ;
- отвечать за организацию документооборота в ШКОЛЕ, своевременно предоставлять отчетность в установленном порядке в соответствии с локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К);
- соблюдать и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе при выполнении ГБПОУ РБ УУИ (К) финансово-хозяйственных операций в части деятельности ШКОЛЫ;
- обеспечивать выполнение требований законодательства по гражданской обороне; незамедлительно письменно информировать директора ГБПОУ РБ УУИ (К) о своей временной нетрудоспособности, служебной командировке, отсутствии на работе по другим уважительным причинам;

незамедлительно письменно информировать директора ГБПОУ РБ УУИ (К) о любых происшествиях, происшедших в ШКОЛЕ;

подготавливать отчет о работе ШКОЛЫ для ежегодного отчета директора ГБПОУ РБ УУИ (К) на заседании Педагогического совета и Наблюдательного совета ГБПОУ РБ УУИ (К);

- выполнять поручения директора ГБПОУ РБ УУИ (К) в рамках должностных обязанностей заведующего ШКОЛЫ;

- осуществлять иные обязанности, направленные на надлежащее функционирование ШКОЛЫ в соответствии с должностной инструкцией.

4.7. Заведующий ШКОЛЫ несет персональную ответственность:

- за ущерб, причиненный ШКОЛЕ, ГБПОУ РБ УУИ (К) его виновными действиями (бездействием) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- за ненадлежащее исполнение своих полномочий;

- за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение показателей плана финансово-хозяйственной деятельности ШКОЛЫ;

- за разглашение служебной и коммерческой тайны, персональных данных работников и обучающихся ШКОЛЫ.

V. Материально-техническая база и финансовое обеспечение деятельности ШКОЛЫ

5.1. ШКОЛА обеспечивается имуществом, необходимым для достижения целей и решения задач, ради которых она была создана. Имущество, закрепленное ГБПОУ РБ УУИ (К) за ШКОЛОЙ, является собственностью Республики Башкортостан. Функции и полномочия собственника имущества ГБПОУ РБ УУИ (К) от имени Республики Башкортостан осуществляются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

5.2. Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам ШКОЛЫ устанавливается в порядке, предусмотренном федеральными и региональными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

5.3. Объем средств и направление использования финансового обеспечения деятельности ШКОЛЫ определяется планами финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РБ УУИ (К) и перспективным планом развития ШКОЛЫ.

5.4. Проект плана перспективного развития ШКОЛЫ разрабатывается заведующим ШКОЛЫ, согласовывается директором ГБПОУ РБ УУИ (К) и утверждается в установленном локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К) порядке.

Прошнуровано 6 листов

Пронумеровано шесть листов

Директор ГБПОУ РБ

Уфимское училище искусств (колледж)

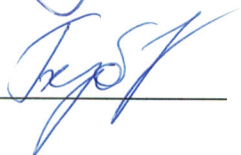

Ш.Ф. Абдраков



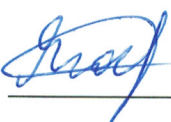
Лист согласования

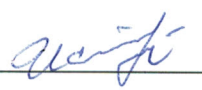
Положения о Школе креативных индустрий

Зам.директора по УВР  В.А. Жирнов

Главный бухгалтер  Н.В. Бубнихина

Начальник отдела кадров  Л.М. Егорова

Методист (ответственная за ШКИ)  К.Р. Ягафарова

Юрисконсульт  Ф.Ф. Исламуратов