

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Абдраков Шамиль Фаилевич

Должность: директор

Дата подписания: 12.02.2021 Г 21:15:15

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Уникальный программный ключ:

7474089d7c5f14d20866aa7112914f12c8571460

Министерство культуры Республики Башкортостан

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республики Башкортостан

Уфимское училище искусств (колледж)

ПРИНЯТО

Советом учебного заведения

Протокол № 3
от 18 апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор УУИ (К)



Л.В. Воробьева
2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методическом отделе ГБПОУ РБ Уфимского училища искусств (колледж)

2022 г.

I. Общие положения

1. Положение о научно-методическом отделе Колледжа (далее – Положение) определяет цели и задачи, функции, порядок формирования и работы отдела.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж);

Локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Научно-методический отдел является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж).

II. Цели и задачи отдела

2.1. Научно-методический отдел является координирующим центром колледжа. Основная цель его деятельности – повышение качества профессиональной педагогической деятельности преподавателей колледжа через обновление содержания и совершенствование методов преподавания на основе новых подходов к обучению и к практике подготовки специалистов среднего звена. Основное содержание деятельности научно-методического отдела – взаимодействие с предметно-цикловыми комиссиями колледжа, методическое руководство, осуществляемое по всем направлениям образовательной деятельности.

2.2. Научно-методический отдел формируется в целях методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), оказания помощи преподавателям в обеспечении подготовки выпускников, совершенствования профессионального уровня педагогических работников, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов по реализуемым специальностям.

2.3. Основными задачами научно-методического отдела являются:

- информационная: сбор, обработка и распространение информации о современном состоянии, тенденциях развития, содержании образования, концепциях его обновления;
- организационная: проведение совместно с другими структурными подразделениями колледжа, а также с заинтересованными организациями

мероприятий научного, научно-практического характера: педсоветов, конференций, семинаров, смотров педагогического мастерства;

- исследовательская: изучение истории современного состояния и актуальных методических проблем развития образования и воспитания на современном этапе.

III. Основные функции и направления деятельности отделения

3.1. Основными функциями и направлениями деятельности научно-методического отдела являются:

В сфере информационной деятельности:

- анализирует, обобщает и распространяет данные об инновационных подходах и новых методах профессионального и общего образования;
- информирует об актуальных научных событиях сфер культуры и образования.

В сфере организационной деятельности:

- организует научно-исследовательскую и методическую работу колледжа;
- оказывает содействие предметно-цикловым комиссиям колледжа в организации республиканских, городских творческих и научно-практических мероприятий (конкурсов, фестивалей, смотров, конференций, семинаров и пр.);
- координирует работу различных подразделений колледжа по оказанию методической и практической помощи другим учебным заведениям и организациям;
- осуществляет контроль за соответствием учебно-методических комплексов, учебных программ дисциплин федеральным государственным образовательным стандартам программ среднего профессионального образования;
- осуществляет единые требования к подготовке учебно-методических материалов, редактирует и оказывает методическую поддержку и помошь преподавателям колледжа;
- оказывает помошь заведующим отделениями и председателям предметно-цикловых комиссий по организации мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства преподавателей колледжа;
- организует повышение профессионального мастерства преподавателей;
- принимает участие в проведении обучающих семинаров для педагогов-организаторов и руководителей творческих коллективов учреждений дополнительного образования города и республики.

В сфере научно-исследовательской деятельности:

- организует проведение научно-исследовательской работы по актуальным проблемам в сфере образования и культуры;
- организует преподавательский коллектив колледжа на повышение педагогического потенциала в рамках профессиональной деятельности;

- способствует участию преподавателей и студентов в международных, всероссийских и республиканских научных конференциях и семинарах;
- проводит научно-практические конференции студентов и преподавателей в колледже.

3.2. С целью координации основных сторон деятельности отдел непосредственно взаимодействует с музыкальным и художественным отделами колледжа, а также с другими учебными заведениями среднего и высшего образования сферы культуры и искусства.

IV. Ответственность отдела

4.1. Всю ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных данным положением на научно-методический отдел задач и функций несет заведующий отделом:

- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами;
- соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины;
- соблюдение правил пожарной безопасности;
- охраны труда.

V. Взаимодействие

5.1. Для выполнения трудовых функций и реализации прав работники научно – методического отдела взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа.