*Приложение 4* к Приказу по внедрению и реализации целевой модели наставничества от «19» января 2021 № 1-о/д

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

**по внедрению и реализации целевой модели наставничества в**

ГБПОУ РБ Уфимское училище искусств (колледж)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Обязанности |
| 1. | Жирнов В.А. | Зам. директора по УВР | ведет базу наставников и наставляемых, организует обучение наставников, в том числе с привлечением экспертов; контролирует проведение программ наставничества; организует оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества и мониторинг внедрения целевой модели в образовательной организации.  подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которой являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;  знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных норматив­ных актов, определяющих права и обязанности наставника и наставляемого; |
| 2. | Десяткина О.В. | Педагог-организатор | улучшение показателей в профориентационной, образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах; |
| 3. | Камалова Е.В. | Председатель методического объединения классных руководителей | подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которой являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность; |
| 4. | Крутовская Е.Н. | Педагог-психолог | раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка индивидуальной образовательной траектории; |
| 5. | Интересова О.В. | Комендант общежития | создание экологичной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров; |
| 6. | Маркелов Е.И. | Зам. директора по АХЧ | обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования; |
| 7. | Дергунова А.Ш. | Зав. художественным отделением | участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной де­ятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер вос­питательного и дисциплинарного воздействия; |
| 8. | Иванова Л. | Председатель студенческого совета | вести отчетную документацию; |