

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдраков Шамиль Фаилевич
Должность: директор
Дата подписания: 27.02.2026 16:56:00
Уникальный программный ключ:
7474089d7c5f14d20866aa7112914f12c8571460

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
УФИМСКОЕ УЧИЛИЩЕ ИСКУССТВ (КОЛЛЕДЖ)

ПРИНЯТО

Решением Совета колледжа
ГБПОУ РБ УУИ(К)
от « 26 » февраля 2026 г.
протокол № 2

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РБ УУИ(К)
Ш.Ф. Абдраков
« 26 » февраля 2026 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Башкортостан
Уфимское училище искусств (колледж)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на 2026-2027 учебный год разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»,
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 декабря 2022 года №05-2625 «Об услуге «Запись в СПО»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.10.2023 № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457»;
- Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Республики Башкортостан от 29.11.2022 № 753 «Об утверждении Порядка обеспечения сертификатом, удостоверяющим право на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования детей участников специальной военной операции...».
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;

1.2. Правила приема на обучение регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж) (далее – Колледж) для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Приём иностранных граждан на обучение в образовательное учреждение осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются Колледжем самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5. Условиями приёма гарантировано соблюдение права граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки специалистов среднего звена.

1.6. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания творческой направленности проводимых колледжем самостоятельно, особенности проведения которых установлены главой VI настоящих Правил.

1.7. При приеме в Колледж требуется наличие у поступающих лиц определенных творческих способностей, для установления их наличия проводятся вступительные испытания творческой и профессиональной направленности.

1.8. Контрольные цифры приема студентов, обучающихся за счет средств бюджета Республики Башкортостан (далее – бюджетные места), устанавливаются на конкурсной основе Министерством образования и науки Республики Башкортостан. Приём на обучение по образовательным программам за счёт ассигнований бюджета Республики Башкортостан является общедоступным.

1.9. Колледж осуществляет прием граждан сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

1.10. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым директором Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, программами подготовки специалистов среднего звена, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы на информационном стенде и на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет www.uuirb.ru. Также обеспечивается свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приёмная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Колледжа до начала приёма документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приёмной комиссии:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, на которые объявляется прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с указанием форм обучения);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест для приема за счёт ассигнований бюджета Республики Башкортостан по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии Колледжа информацию о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.5. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан.

Телефон приемной комиссии: **+7-347-273-52-83**

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена на первый курс проводится по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена начинается с 16 июня и заканчивается 10 августа текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч.4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в РФ» ;

- 4 фотографии 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- свидетельство об окончании детской музыкальной, детской художественной школы или детской школы искусств (при наличии).

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3-4.4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.6. Поступающим на специальности 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады по виду Эстрадное пение, 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.06 Хоровое дирижирование необходимо предоставить в приемную комиссию справку фониатра о состоянии здоровья голосовых связок.

4.7. При личном представлении документов поступающим допускается заверение Колледжем их ксерокопии по оригиналу.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.9. Поступающие вправе направить/ представить в Колледж заявление о приеме, а также документы одним из следующих способов не позднее 10 августа:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается 10 августа. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, заверенные в установленном порядке ксерокопии документов государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приема. Документы направляются поступающим через

операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

3) в электронной форме в соответствии: с Федеральным законом от 6.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа: **gbpourbuuik@mail.ru**;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- с использованием функционала Подсистемы «Комплектование колледжей» государственной информационной системы «Единая электронная образовательная среда Республики Башкортостан».

4.10. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

4.11. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.12. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.16. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Вступительные испытания

5.1. При приеме граждан в Колледж обязательными для всех категорий, поступающих являются вступительные испытания творческого характера (творческие и профессиональные испытания).

5.2. Результаты вступительных испытаний, оцениваются по балльной системе от 0 до 100, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.3. Для поступающих устанавливаются следующие вступительные испытания:

на специальность 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам):

- исполнение программы (инструменты эстрадного оркестра / эстрадное пение);
- сольфеджио и музыкальная грамота.

на специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов):

- исполнение программы;
- сольфеджио и музыкальная грамота.

на специальность 53.02.04 Вокальное искусство:

- академическое пение (два тура);
- сольфеджио и музыкальная грамота.

на специальность 53.02.06 Хоровое дирижирование:

- дирижирование;
- сольфеджио и музыкальная грамота.

на специальность 53.02.07 Теория музыки:

- сольфеджио и музыкальная грамота.
- музыкальная литература.

на специальность 53.02.08 Музыкальное звукооператорское искусство:

- представление самостоятельных творческих работ.
- сольфеджио и музыкальная грамота.

на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям):

- рисунок;
- живопись;
- композиция на заданную тему.

на специальность 54.02.05 Живопись (по видам):

- рисунок;
- живопись;
- композиция на заданную тему.

На специальность 54.02.07 Скульптура:

- рисунок;
- скульптура;
- композиция на заданную тему.

на специальность 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам):

- рисунок;
- живопись;
- композиция на заданную тему.

Для поступающих на специальности музыкального отделения Колледжа в случае отсутствия предварительного музыкального образования, подтвержденного наличием свидетельства об окончании детской музыкальной школы или школы искусств, вместо вступительного испытания по сольфеджио и музыкальной грамоте проводится проверка музыкальных способностей (слух, ритм, музыкальная память).

Для проверки музыкальных способностей абитуриенту необходимо подготовиться к чтению стихотворения, исполнению песни (романса), показу навыков игры на инструменте (при их наличии).

5.4. Вступительные испытания «инструментальное исполнительство», «академическое пение», «эстрадное пение», «дирижирование» проводятся в форме прослушивания.

Вступительные испытания «сольфеджио и музыкальная грамота», «музыкальная литература» проводятся в письменной и устной форме. Вступительные испытания «живопись», «рисунок», «композиция на заданную тему» проводятся в форме просмотра работа, выполненных в Колледже в присутствии экзаменационной комиссии.

5.5. Вступительные испытания проводятся в два потока:

I поток – с 06 июля и II поток – с 11 августа.

5.6. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения испытаний, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за две недели до начала вступительных испытаний.

5.7. Результаты вступительных испытаний вносятся в экзаменационную ведомость и публикуются на официальном сайте колледжа www.uuirb.ru, а также размещаются на информационном стенде Приемной комиссии не позднее следующего рабочего дня. Вступительные испытания, проводимые в устной форме, оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.8. Для поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или на следующем этапе (в следующем потоке) сдачи вступительных испытаний, или индивидуально до их полного завершения. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, без уважительной причины, выбывают из конкурса.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

А) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистентом;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличительное устройство;

– задания для выполнения, а также положение, содержащее особенности проведения вступительных испытаний, оформляются увеличенным шрифтом.

В) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

Г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

Д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция). В случае проведения вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном положением об апелляционной комиссии колледжа. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

7.6. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под родпись).

VIII. Зачисление в Колледж

8.1. Зачисление в Колледж проводится по итогам прохождения вступительных испытаний творческой направленности, а именно на основании сформированного ранжированного списка поступающих по каждому конкурсу.

8.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 20 августа.

8.3. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством

функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в ч. 1 ст. 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования определяются путём вычисления среднего балла представленного поступающим аттестата об основном общем или о среднем общем образовании. Средний балл аттестата представляет собой среднее арифметическое всех отметок, выставленных исключительно по результатам освоения программы основного общего или среднего общего образования. При расчете среднего балла не учитываются отметки «зачтено», а также отметки, выставленные за освоение программ дополнительного образования (в том числе за элективные курсы), а также за «индивидуальный проект».

8.7. Лицам, указанным в ч. 7 ст. 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

8.8. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Документы, подтверждающие наличие результатов индивидуальных достижений (при их наличии), а также копия договора о целевом обучении с предъявлением его оригинала (при наличии договора о целевом обучении) представляются в приемную комиссию не позднее окончания сроков приема документов, установленного в настоящих Правилах приема.

8.9. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на

пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» и в соответствии с Приказом Минобрнауки России от от 30.08.2024 № 571 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2024/25 учебный год»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооружённых Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (пп. 6 введён Приказом Минпросвещения России от 13.10.2023 №767).

7). Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

8.10 В случае представления поступающим документа о наличии индивидуального достижения в соответствии с перечнем, указанным в п. 8.9 настоящих Правил приема, при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, для определения приоритета поступающего за каждое подтвержденное индивидуальное достижение засчитывается 1 (один) балл. Баллы за индивидуальные достижения не включаются в общую сумму конкурсных баллов и используются исключительно для определения приоритета между абитуриентами, претендующими на одну и ту же строчку в общем конкурсном рейтинге по специальности.

8.11. В случае отсутствия у поступающих, имеющих равные результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования,

указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, индивидуальных достижений, перечисленных в п. 8.9 настоящих Правил приема, и невозможности применения права на преимущественное зачисление в соответствии с п. 8.7 настоящих Правил приема, Колледж для определения приоритета учитывает наличие у поступающего свидетельства об окончании предпрофессиональной программы детской школы искусств, детской музыкальной школы или детской художественной школы, или дополнительные виды индивидуальных достижений: наличие у поступающего документов, подтверждающих статус лауреата или дипломанта конкурсов, олимпиад в области музыкального искусства или изобразительного искусства:

– в первую очередь – проводимых в рамках мероприятий Национального проекта «Культура»;

– во вторую очередь – конкурсов и олимпиад, учредителями которых являются федеральные и региональные органы государственной власти и управления (профильные министерства, ведомства), государственные образовательные учреждения среднего профессионального и высшего образования;

– в третью очередь – конкурсов и олимпиад, учредителями которых являются иные коммерческие и некоммерческие организации и физические лица.

Для определения приоритета поступающего за каждое подтвержденное дополнительное индивидуальное достижение засчитывается 1 (один) балл. Баллы за дополнительные индивидуальные достижения не включаются в общую сумму конкурсных баллов, и используются исключительно для определения приоритета между абитуриентами, претендующими на одну и ту же строчку в общем конкурсном рейтинге по специальности.

При наличии одновременно результатов дополнительных индивидуальных достижений и свидетельства об окончании детской школы искусств, детской музыкальной школы или детской художественной школы учитывается в первую очередь наличие свидетельства об окончании детской школы искусств, детской музыкальной школы или детской художественной школы.

8.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.13. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала «порталов государственных услуг» обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

8.14. В соответствии с Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29.11.2022 № 753, поступающий имеет право на получение сертификата для оплаты обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования детей участников специальной военной операции.

IX. Особенности проведения приёма иностранных граждан

9.1. Приём иностранных граждан в Колледж для обучения по программам подготовки специалиста среднего звена осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счёт средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах

установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

9.2. Приём иностранных граждан для обучения за счёт средств соответствующего бюджета осуществляется:

- в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

- на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637.

- в соответствии с Федеральным законом от 23.07.2013 г. № 202 – ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения (республика Беларусь, республика Казахстан, республика Кыргызстан, республика Таджикистан), утверждённым постановлением Правительства РФ от 22.06.1999 № 662 и иными международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ.

9.3. Иностранные граждане, не указанные в пункте 9.2, имеют право на поступление в Колледж только на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

9.4. Приём иностранных граждан в образовательные учреждения для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, установленных настоящим Порядком приёма Колледжа.

9.5. При подаче заявления о приёме в Колледж иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п. 6 ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографий 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

9.6. Вступительные испытания для иностранных граждан проводятся в соответствии с настоящими Правилами приема.

Х. Порядок организации целевого приема

10.1. Прием в Колледж по договорам о целевом обучении осуществляется в соответствии со ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

10.2. Лица, заключившие договора о целевом обучении, представляют копию договора в приемную комиссию не позднее окончания сроков приема документов, установленного в настоящих Правилах приема.

10.3. Наличие у поступающего договора о целевом обучении в соответствии с п. 8.8 настоящих Правил приема является основанием для приоритетного зачисления абитуриента в Колледж при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и при прочих равных условиях.