

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдраков Шамиль Фаилевич
Должность: директор
Дата подписания: 16.08.2025 10:07:01
Уникальный программный ключ:
7474089d7c5f14d20866aa7112914f12c8571460

Министерство культуры Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Башкортостан
Уфимское училище искусств (колледж)

ПРИНЯТО
Советом учебного заведения
Протокол № 5
от « 28 » 09 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ УУИ (К)
Ш.Ф. Абдраков
« 28 » 09 2023 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
перевода, предоставления академического отпуска обучающимся,
отчисления и восстановления обучающихся Школы креативных
индустрий - структурного подразделения
государственного бюджетного образовательного учреждения Республики
Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок отчисления и восстановления обучающихся, порядок предоставления академических отпусков в Школе креативных индустрий (далее – ШКИ) - структурном подразделении государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж), (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2) статьи 29; части 2) статьи 30; пунктов 14-16 части 1) статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8, статьи 43; статьи 61; части 2) статьи 62 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа.

1.3. Настоящее положение рассматривается на Педагогическом совете учебного заведения, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения.

2. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

2.1. На основании заявления родителей (законных представителей), в случаях продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин (отъезд на длительный срок, другие семейные обстоятельства), препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск продолжительностью от трёх месяцев до одного года с сохранением за ним места в ШКИ. При возвращении из академического отпуска учащиеся, как правило, восстанавливаются в том же классе.

2.2. ШКИ имеет право на освободившиеся места в течение учебного года производить приём обучающихся, проявивших желание обучаться по образовательной общеразвивающей программе «Креативные технологии».

3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы первого года обучения, переводятся на следующий год обучения соответствующим приказом директора Колледжа.

3.2. Обучающиеся ШКИ второго года обучения распределяются в студии по шести направлениям креативных индустрий: дизайн, анимация и 3D-графика, фото- и видеопроизводство, звукорежиссура, современная электронная музыка, интерактивные цифровые технологии VR и AR.

3.3. Распределение обучающихся второго года обучения по направлениям осуществляется педагогическим составом и администрацией ШКИ, закрепляется приказом директора колледжа, который издается на основании служебной записки заведующего ШКИ.

3.4. Перевод обучающихся второго года обучения из одной студии в другую осуществляется при наличии свободных мест в студии и на основании заявления одного из родителей (законного представителя несовершеннолетнего

обучающегося) с указанием причины перевода (Приложение №1).

3.6. Обучающиеся ШКИ могут быть переведены с обучения по договору на оказание платных образовательных услуг по обучению в ШКИ на обучение за счет бюджетных ассигнований при наличии вакантных мест.

3.6.1. Для проведения процедуры перевода обучающихся приказом директора создается комиссия в составе не менее 3-х человек.

3.6.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет личное заявление на имя директора (Приложение №2) с приложением портфолио. Портфолио должно содержать информацию о достижениях обучающегося по направлениям креативных индустрий с подтверждающими документами (дипломы, гранты, сертификаты, грамоты, благодарности и т.д.).

3.6.3. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает заявление и портфолио обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.6.4. На основании решения комиссии издается приказ директора о переводе лиц.

3.7. Приоритетное право при переводе, при прочих равных условиях, имеют лица, относящиеся к следующим категориям граждан: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; граждане в возрасте до семнадцати лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы; дети с ограниченными возможностями здоровья, позволяющими осваивать обучающие программы ШКИ; дети лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; Этим правом данные категории лиц могут воспользоваться при предоставлении соответствующих документов, подтверждающих их статус.

4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающийся может быть отчислен из ШКИ:

- а) по заявлению родителей;
- б) по решению Педагогического совета ШКИ.

4.2. Основаниями для отчисления обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) являются: смена места жительства; продолжение образования обучающегося в другом учебном заведении; медицинское заключение, запрещающее освоение избранной образовательной программы по состоянию здоровья обучающегося; добровольное оставление обучающимся ШКИ; семейные обстоятельства и прочие причины личного характера.

4.3. Основаниями для отчисления обучающегося по решению Педагогического совета ШКИ являются:

- несоответствие способностей ученика требованиям, необходимым для освоения избранной образовательной программы, что определяется неудовлетворительными результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (полуугодовой и/или переводной);

- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (под систематическими пропусками понимается непосещение обучающимся более тридцати академических часов аудиторных занятий);

- невозобновление обучающимися обучения после окончания срока академического отпуска;

- совершение противоправных действий;

- причинение невосполнимого ущерба имуществу ШКИ;

- грубые и неоднократные нарушения Устава Колледжа.

4.4. Грубым нарушением Устава признается нарушение, которое повлекло за собой тяжкие последствия или реальную угрозу их наступления в виде причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников и посетителей ШКИ. Под неоднократным нарушением Устава Колледжа понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Колледжа, повторного нарушения.

4.5. Исключение обучающегося из ШКИ за совершение грубых и неоднократных нарушений Устава применяется, если меры воспитательного характера не дали результата, и дальнейшее пребывание обучающегося в ШКИ оказывает отрицательное влияние на других учеников и работников, нарушает их права, а также нормальное функционирование образовательного процесса.

4.6. При наличии задолженности по оплате за обучение обучающегося по договору на оказание платных образовательных услуг отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 календарных дней после истечения срока внесения платежа, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

4.7. Отчисление обучающегося из ШКИ оформляется приказом директора. Администрация ШКИ незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) посредством письменного уведомления или ознакомления с приказом об исключении обучающегося.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающиеся, ранее обучавшиеся в ШКИ и отчисленные из ШКИ по решению Педагогического совета, могут быть вновь приняты в ШКИ в класс, соответствующий уровню их подготовки.

5.2. Обучающиеся имеют право на восстановление в ШКИ при наличии свободных мест.

5.3. Обучающиеся, закончившие полный курс обучения по выбранной образовательной программе, по заявлению родителей (законных представителей) и по решению Педагогического совета могут быть зачислены в ШКИ для освоения другой образовательной программы.

Приложение №1

Директору
ГБПОУ Республики Башкортостан
Уфимское училище искусств (колледж)
Абдракову Ш. Ф.

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

Документ (паспорт) _____

(серия, номер, где, когда выдан)

Дата рождения _____

Зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

Проживающего(-ей) по адресу: _____

телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о переводе моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО обучающегося)

обучающегося в Школе креативных индустрий (г.Уфа) по программе направления

на обучение по программе направления

« ____ » _____ 20__ г.
дата

подпись

расшифровка

Приложение №2

Директору
ГБПОУ Республики Башкортостан
Уфимское училище искусств (колледж)
Абдракову Ш. Ф.

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

Документ (паспорт) _____

(серия, номер, где, когда выдан)

Дата рождения _____

Зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

Проживающего(-ей) по адресу: _____

телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о переводе моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО обучающегося)

обучающегося по договору на оказание платных образовательных услуг по обучению в Школе креативных индустрий ГБПОУ Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж) на обучение за счет бюджетных ассигнований с «__» _____ года.

К заявлению прилагаются следующие документы:

«__» _____ 20__ г.
дата

подпись

расшифровка