

Министерство культуры Республики Башкортостан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Башкортостан  
Уфимское училище искусств (колледж)

**ПРИНЯТО**

Советом учебного заведения  
Протокол № 102  
от « 24 » 02 2023 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РБ УИИ (К)  
Ш.Ф. Абдраков  
« 28 » 02 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Школе креативных индустрий – структурном**  
**подразделении государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения Республики Башкортостан**  
**Уфимское училище искусств (колледж)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школе креативных индустрий (далее ШКОЛА) при ГБПОУ РБ Уфимское училище искусств (колледж) (далее Колледж) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. N 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», и направлений на достижение целей, задач и приоритетов пространственного развития Российской Федерации.
- Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. N 207-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.43172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41);
- Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Министерства культуры России от 19.11.2013 № 191-01- 39/06-ГИ);
- Уставом ГБПОУ РБ УУИ (К).
- Положением о ШКОЛЕ разработано на основании:

1.2. Школа креативных индустрий (далее - ШКОЛА) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Уфимское училище искусств (колледж) (далее – ГБПОУ РБ УУИ (К)).

1.3. Школа реализует дополнительные образовательные программы для детей и взрослых по направлениям:

- Студия звукорежиссуры
- Студия современной электронной музыки
- Студия фото и видеопроизводства
- Студия анимации и 3D-графики
- Студия дизайна
- Студия интерактивных цифровых технологий VR и AR

1.4. Обучение ведется на русском языке.

## II. Цели, задачи и виды деятельности ШКОЛЫ

2.1 Основная цель деятельности ШКОЛЫ - содействие развитию единого культурно-образовательного пространства страны, а также повышению роли России в мировом гуманитарном и культурном пространстве, в том числе, развитие творческого мышления обучающихся, популяризация и развитие профессий, специальностей и направлений подготовки в сфере креативных индустрий.

2.2. Задачами ШКОЛЫ являются:

2.2.1. Профориентация и повышение заинтересованности жителей региона к получению профессионального образования в области креативных индустрий и освоению используемых в этой области компетенций.

2.2.2. Предоставление возможности обучающимся, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, развивать в себе творческие начала и творческий потенциал в сфере креативных индустрий (культура и искусство, медиа и коммуникации, дизайн, цифровые технологии).

2.2.3. Создание предпосылок и условий для практической реализации силами обучающихся творческих проектов в области фото и видеопроизводства, анимации, дизайна, интерактивных цифровых технологий (а также по иным направлениям образовательной деятельности Школы для реализации задач, определенных настоящим положением), а также иных проектов с использованием полученных знаний и навыков.

2.2.4. Формирование новой образовательной парадигмы и культурной ментальности в сфере креативных индустрий в регионе.

2.2.5. Создание предпосылок и условий для практической реализации творческих проектов для формирования стратегий развития региона в сфере креативных индустрий, в том числе для развития региона в сфере креативной экономики и предпринимательской деятельности.

2.2.6. Содействие развитию высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, нацеленного на формирование и развитие креативных индустрий в культурно-образовательных комплексах региона и иных градообразующих учреждениях региона.

2.2.7. Вовлечение в образовательный процесс ШКОЛЫ практиков и работодателей из различных секторов креативных индустрий, а также ведущих деятелей в области культуры и искусства, организаций смежных сфер искусства, преподавательского состава ГБПОУ РБ УУИ (К) и иных образовательных организаций (в том числе по работе с одаренными детьми).

2.3. ШКОЛА осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с задачами ШКОЛЫ, как в рамках бюджетного финансирования, так и за плату на одинаковых условиях.

2.3.2. Участие в реализации основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в качестве базы практики студентов.

2.3.3. Проведение практики студентов ГБПОУ РБ УУИ (К) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в соответствии с утвержденными рабочими программами учебных и производственных практик.

2.3.4. Участие в мероприятиях ГБПОУ РБ УУИ (К), участие в событиях регионального, всероссийского и международного уровня, соответствующих задачам деятельности ШКОЛЫ.

### **III. Организация образовательной деятельности Школы**

3.1. ШКОЛА реализует дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы (далее – образовательные программы), разработанные и утвержденные в соответствии с локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

Образовательная деятельность в ШКОЛЕ осуществляется по студиям, соответствующим направлению образовательных программ. Реализуемые программы Школы разрабатываются и утверждаются с учетом потребностей региона.

3.2. Каждая студия ШКОЛЫ реализует образовательные программы по своему направлению как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц из организаций сферы креативных индустрий и иных, соответствующих направлению студий ШКОЛЫ.

3.3. Образовательные программы ШКОЛЫ рассчитаны на обучающихся в возрасте от 12 до 18 лет. В зависимости от профиля студий при возможности и необходимости могут создаваться две возрастные подгруппы: от 12 до 15 лет и от 16 до 18 лет.

3.4. Наряду со студиями в ШКОЛЕ могут быть организованы дополнительные платные образовательные Курсы для граждан различного возраста.

3.5. Образовательные программы утверждаются на Педагогическом или Методическом совете ГБПОУ РБ УУИ (К) и включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

3.6. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы их промежуточной и итоговой аттестации.

3.7. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

3.8. Организация образовательного процесса в ШКОЛЕ регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, утвержденными директором ГБПОУ РБ УУИ (К). Количество учебного времени для реализации дополнительных общеразвивающих программ составляет – 35 недель.

3.9. Образовательный процесс регулируется расписанием занятий.

3.10. Продолжительность урока 1 академический час - 45 минут.

3.11. Расписанием учебных занятий наряду с аудиторными занятиями каждой студии могут предусматриваться совместные занятия, объединяющие две или несколько студий.

3.12. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), служебной записки заведующего ШКОЛЫ и утверждается приказом директора ГБПОУ РБ УУИ (К).

3.13. Отчисление обучающегося может быть произведено:

3.13.1. по окончании Школы;

3.13.2. за нарушение обучающимся Устава ГБПОУ РБ УУИ (К), правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Школы;

3.13.3. по собственному желанию (по инициативе (заявлению) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

3.13.4. за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);

3.13.5. за грубое нарушение дисциплины;

3.13.6. в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации. Отчисление обучающихся производится приказом директора ГБПОУ РБ УУИ (К).

3.14. Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает в себя текущий контроль успеваемости, а также защиту творческого проекта, выполненного по требованиям программы. Формы, периодичность и порядок оценки качества освоения образовательной программы обучающимися регламентируются локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

3.15. По окончании ШКОЛЫ обучающийся получает сертификат о прохождении образовательной программы дополнительного образования в ШКОЛЕ по образцу, утвержденному ГБПОУ РБ УУИ (К) за подписью директора ГБПОУ РБ УУИ (К) и заведующего ШКОЛЫ.

3.16. Деятельность штатных работников ШКОЛЫ и привлеченных специалистов, их права, обязанности и ответственность регулируются должностными инструкциями, трудовыми договорами, договорами гражданско-правового характера, а также Уставом и локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

#### **IV. Управление ШКОЛОЙ**

4.1. ШКОЛА является структурным подразделением ГБПОУ РБ УУИ (К), деятельность которого регулируется действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ РБ УУИ (К), настоящим положением и иными локальными нормативными актами.

4.2. Управление ШКОЛОЙ креативных индустрий осуществляет заведующий ШКОЛЫ.

4.3. Заведующий ШКОЛЫ подчиняется непосредственно директору ГБПОУ РБ УУИ (К).

4.4. Заведующий ШКОЛЫ назначается и освобождается от должности директором ГБПОУ РБ УУИ (К) в соответствии с нормами трудового законодательства РФ.

#### 4.5. Заведующий ШКОЛЫ имеет следующие полномочия:

- организовывать набор в ШКОЛУ в соответствии с образовательными программами;
- разрабатывать перспективные планы развития ШКОЛЫ и ее материально-техническую базу;
- организовывать учебный процесс в ШКОЛЕ по реализации утвержденных образовательных программ, анализировать и готовить предложения по его усовершенствованию, корректировке, изменениям;
- осуществлять и организовывать оперативный контроль учебной деятельности и ее результативности;
- разрабатывать направления и организовывать процесс реализации продуктов и услуг ШКОЛЫ, включая новые образовательные программы, полученные в результате образовательной деятельности ШКОЛЫ;
- готовить предложения директору ГБПОУ РБ УУИ (К) по преподавательскому составу;
- организовывать рекламную и промо-программу ШКОЛЫ в медиа и сети Интернет;
- организовывать бесперебойную работу оборудования и сохранность материально-имущественной базы в ШКОЛЕ;
- контролировать организацию техники безопасности в студиях Школы;
- организовывать безопасность нахождения обучающихся на территории ШКОЛЫ;
- решать иные вопросы в соответствии с должностной инструкцией.

#### 4.6. Заведующий ШКОЛЫ обязан:

- соблюдать и обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБПОУ РБ УУИ (К), настоящего положения, иных локальных нормативных актов ГБПОУ РБ УУИ (К);
- обеспечивать использование средств ШКОЛЫ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ РБ УУИ (К), и настоящим положением;
- обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, отвечать за качество образования выпускников ШКОЛЫ;
- обеспечивать выполнение ШКОЛОЙ условий осуществления образовательной деятельности, предусмотренной лицензией ГБПОУ РБ УУИ (К);
- обеспечивать формирование плана развития основной деятельности, материально-технической базы и финансово-хозяйственной деятельности ШКОЛЫ на соответствующий финансовый год и его своевременное предоставление на утверждение в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К);
- обеспечивать своевременный учет рабочего времени и соответствующий документооборот сотрудников ШКОЛЫ;
- обеспечивать соблюдение договорных обязательств ГБПОУ РБ УУИ (К) в рамках деятельности ШКОЛЫ;
- принимать меры по обеспечению ШКОЛЫ квалифицированным педагогическим, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, учебно-вспомогательным и иным персоналом;
- обеспечивать хранение работниками ШКОЛЫ информации, составляющей служебную и коммерческую тайну;
- обеспечивать и осуществлять контроль за обеспечением охраны труда работников и обучающихся в ШКОЛЕ;
- отвечать за организацию документооборота в ШКОЛЕ, своевременно предоставлять отчетность в установленном порядке в соответствии с локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К);
- соблюдать и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе при выполнении ГБПОУ РБ УУИ (К) финансово-хозяйственных операций в части деятельности ШКОЛЫ;
- обеспечивать выполнение требований законодательства по гражданской обороне; незамедлительно письменно информировать директора ГБПОУ РБ УУИ (К) о своей временной нетрудоспособности, служебной командировке, отсутствии на работе по другим уважительным причинам;

незамедлительно письменно информировать директора ГБПОУ РБ УУИ (К) о любых происшествиях, происшедших в ШКОЛЕ;

подготавливать отчет о работе ШКОЛЫ для ежегодного отчета директора ГБПОУ РБ УУИ (К) на заседании Педагогического совета и Наблюдательного совета ГБПОУ РБ УУИ (К);

- выполнять поручения директора ГБПОУ РБ УУИ (К) в рамках должностных обязанностей заведующего ШКОЛЫ;

- осуществлять иные обязанности, направленные на надлежащее функционирование ШКОЛЫ в соответствии с должностной инструкцией.

4.7. Заведующий ШКОЛЫ несет персональную ответственность:

- за ущерб, причиненный ШКОЛЕ, ГБПОУ РБ УУИ (К) его виновными действиями (бездействием) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- за ненадлежащее исполнение своих полномочий;

- за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение показателей плана финансово-хозяйственной деятельности ШКОЛЫ;

- за разглашение служебной и коммерческой тайны, персональных данных работников и обучающихся ШКОЛЫ.

## **V. Материально-техническая база и финансовое обеспечение деятельности ШКОЛЫ**

5.1. ШКОЛА обеспечивается имуществом, необходимым для достижения целей и решения задач, ради которых она была создана. Имущество, закрепленное ГБПОУ РБ УУИ (К) за ШКОЛОЙ, является собственностью Республики Башкортостан. Функции и полномочия собственника имущества ГБПОУ РБ УУИ (К) от имени Республики Башкортостан осуществляются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

5.2. Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам ШКОЛЫ устанавливается в порядке, предусмотренном федеральными и региональными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К).

5.3. Объем средств и направление использования финансового обеспечения деятельности ШКОЛЫ определяется планами финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РБ УУИ (К) и перспективным планом развития ШКОЛЫ.

5.4. Проект плана перспективного развития ШКОЛЫ разрабатывается заведующим ШКОЛЫ, согласовывается директором ГБПОУ РБ УУИ (К) и утверждается в установленном локальными нормативными актами ГБПОУ РБ УУИ (К) порядке.

Прошнуровано 6 листов  
Пронумеровано шесть листов

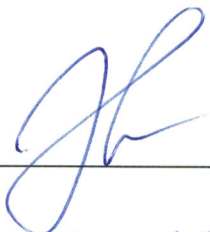
Директор ГБПОУ РБ  
Уфимское училище искусств (колледж)

*Ш.Ф. Абдраков*  
Ш.Ф. Абдраков



## Лист согласования

### Положения о Школе креативных индустрий

Зам.директора по УВР  В.А. Жирнов

Главный бухгалтер  Н.В. Бубнихина

Начальник отдела кадров  Л.М. Егорова

Методист (ответственная за ШКИ)  К.Р. Ягафарова

Юрисконсульт  Ф.Ф. Исламуратов